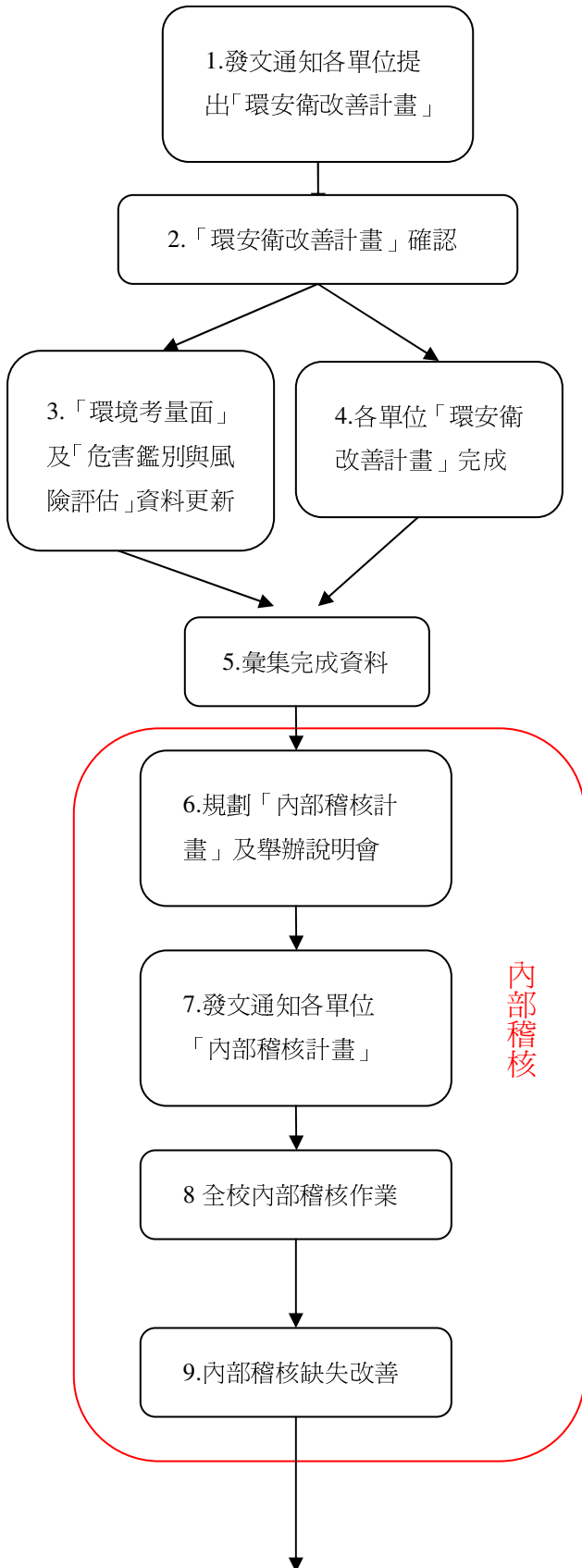


ISO14001 及 OHSAS18001 追蹤查核流程圖

說明



1.每年 8 月底發文，九月底前各單位繳交計劃書

2.每年 9~11 月開會決定「環安衛改善計畫」

3.每年 11~12 月完成並將資料傳環安中心

4.每年 12~3 月工程完成，並繳交結案報告

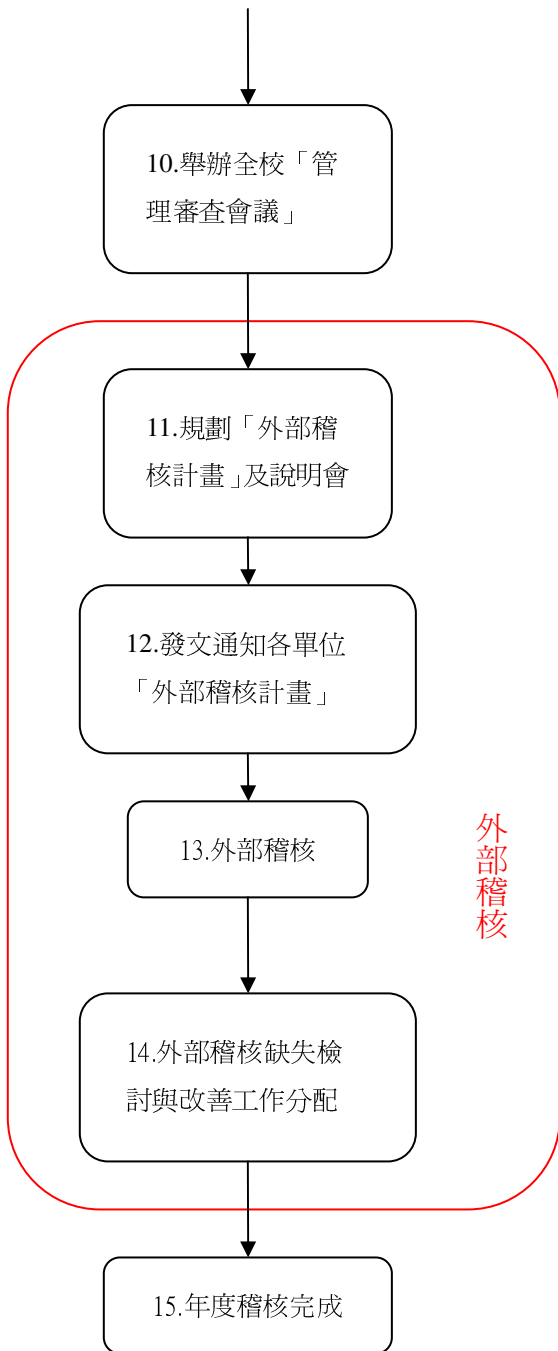
5. 每年 3~4 月彙集完成資料

6.每年 3~4 月完成內部稽核計劃表

7. 每年 3~4 月發會議邀約，請稽核人員及被稽核單位人員出席

8. 每年 3~4 月全校內部稽核作業

9.每年 4~5 月與各單位聯繫，提出改善方法



10. 每年 5 月舉辦全校「管理審查會議」

11. 每年 5 月規劃「外部稽核計畫」及說明會

12. 每年 5 月與 SGS 公司聯繫安排稽核時間及程序

13. 每年 6~7 月外部稽核

14. 每年 6~7 月內部會議

15. 每年 7 月底前完成