**中原大學環安中心處理服務委託申請表**

申請前請先到本校環安衛管理系統(<https://esh.cycu.edu.tw/>)之「廢棄物處理申報系統」填寫廢液預約清運相關資料。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ◎ 申報編號: (請填寫廢棄物預約申報單編號)  1、申請者姓名：  2、系所名稱：  3、實驗室代碼： 實驗室名稱：  4、申請日期： 年 月 日  5、聯絡電話： e-mail:  6、實驗室負責教師： | | | | |
| * 申請項目:委託溶液處理 * 樣品包裝數量(由各實驗室自行填寫)  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 類別 | 桶數 | | 類別 | 桶數 | | A類(有機含鹵素) |  | | F類(酸系) |  | | B類(有機不含鹵素) |  | | G類(鹼系) |  | | C類(廢油) |  | | H類(重金屬) |  | | 合計總桶數 | |  | | | | | | | |
| 本欄由環安組填寫 | * 本次委託服務收費 | | | |
| ★繳費方式:  1.請先至環安中心(維澈507)找楊秀蓉小姐計算應繳費用。  2.至環安中心網頁下載收據範本→至出納組繳費  3.於處理服務的3日前持此單、收據及預約申報單到環安中心(維澈507)找楊秀蓉小姐，以利後續作業 | | | |
| 繳費情形 : □**已付清** 收據編號: □**未付** | | | |
| 申請人簽名 | | 實驗室教師簽章 | 環安中心 | |
| 承辦人 | 單位主管 |
|  | |  |  |  |

流程:申請人🡪實驗室教師🡪環安中心🡪出納組(繳費)🡪環安中心